

Obecné zastupiteľstvo v Bystričke v súlade s ustanovením § 6 odst.1 a § 4 ods. 3 písm. s) zákona
č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov

vydáva

VZN č. 7/2023

O VEDENÍ KRONIKY OBCE BYSTRÍČKA

Návrh VZN vyvesený : 28.11.2023
Pripomienkovanie k návrhu : 14.12.2023
Schválené UZNESENÍM OZ č.: 185/2023/II/a
VZN vyvesený na úradnej tabuli : 15.12.2023
VZN nadobúda účinnosť: 01.01.2024

dňa: 14.12.2023

PRVÁ ČASŤ ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

§ 1 Účel a predmet

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie obce Bystrička (ďalej len „VZN“) o kronike obce Bystrička (ďalej len „kronika“) vymedzuje jej pojem, poslanie, členenie, spôsob vyhotovenia, odovzdávania a archivácie, určuje úlohy kronikára obce Bystrička a jeho spoluprácu s inými právnickými a fyzickými osobami.
2. Kronikou podľa tohto VZN sú písomné zápisy udalostí a faktov zo života obce a jeho obyvateľov, ktoré sú začlenené do jednotlivých tematických celkov a zviazané do zväzku za obdobie jedného kalendárneho roka.
3. Poslaním kroniky je ochrana spoločensko-kultúrneho a historického dedičstva obce Bystrička zachovaním informácií celoobecného významu pre potreby súčasných i budúcich generácií.
4. Kronika prispieva k rozvoju spoločenského a historického povedomia obyvateľov obce a k vhodnej prezentácii života obce v rámci širšieho spoločenského kontextu.
5. Úlohou kroniky je vecne zaznamenávať všetky významné udalosti celoobecného charakteru konané na území obce Bystrička, na základe priebežne získavaných a objektívne spracovaných podkladov o politickom, spoločenskom, hospodárskom, kultúrnom a inom dianí obce Bystrička.
6. Prílohou kroniky môže byť doplňujúca sprievodná dokumentácia

DRUHÁ ČASŤ PRAVIDLÁ SPÔSOBU VEDENIA KRONIKY

§ 2 Obsahová a formálna stránka kroniky

1. Podkladovými materiálmi pre spracovanie kroniky sú najmä:
 - a) Materiály predkladané na rokovania Obecného zastupiteľstva v Bystričke (ďalej len „OZ“), jednotlivých komisií OZ, ako aj zápisy z týchto rokovaní.
 - b) Informácie získané z oficiálnej internetovej stránky obce Bystrička.
 - c) Dostupné informácie a údaje o hospodárení obecných, súkromných a štátnych organizácií.
 - d) Informácie získané z oficiálnej internetovej stránky obce a z internetových stránok štátnych organizácií
 - e) Osobný komentár kronikára z účasti na podujatiach
 - f) Osobná komentovaná účasť kronikára na podujatiach.
2. Všetky náklady spojené s vedením kroniky znáša obec. Ide najmä o kopírovanie a rozmnožovanie materiálov a podkladov pre kroniku, vyhotovenie fotografií a ich ukladanie, tlačenie zápisov, viazanie kroniky a pod.

§ 3 Vyhotovenie kroniky

1. Zápisy v kronike sú objektívnym, politicky neovplyvneným a vecne správnym písaným záznamom podstatných udalostí o všetkých oblastiach života obce.
2. Zápisy sa vyhotovujú v slovenskom jazyku.
3. Zápisy sú usporiadané do nasledovných tematických celkov:
 - a) Verejný život (obecná samospráva, štátna správa, politické strany, hnutia a združenia, spolky a organizácie, významné návštevy, spoločenské udalosti a jubileá)

- b) Hospodársky život (poľnohospodárstvo, priemysel, obchod, činnosť podnikov a podiel na živote obce)
 - c) Výstavba a zmeny charakteru obce
 - d) Školstvo, kultúra a umenie
 - e) Cirkevný život
 - f) Šport a telesná kultúra
 - g) Počasie a príroda
 - h) Zdravotníctvo
 - i) Sociálna starostlivosť
 - j) Obyvateľstvo (demografické údaje –matrika: narodenie, sobáše, úmrtia, rozvody, životná úroveň, jubileá)
 - k) Mimoriadne udalosti
 - l) Čiastkové doplnky z histórie obce
 - m) Rôzne
4. Strany kroniky sa v rámci zväzku za obdobie jedného kalendárneho roka chronologicky číslujú. Obdobie jedného kalendárneho roka v kronike je viditeľne a nezameniteľne označené na začiatku kalendárneho roka.
5. Kronika sa vyhotovuje v jednom exemplári v tlačenej podobe s použitím počítačovej techniky a v jednom exemplári v elektronickej podobe na nosiči.

§4

Archivácia kroniky

1. Odsúhlasené a zviazané tlačené zväzky kroniky a v elektronickej forme na nosiči sa archivujú na obecnom úrade v Bystricike.
2. Kronikársky ročný zápis za obdobie jedného kalendárneho roka je podľa možnosti sprístupnený verejnosti, okrem iného i formou čiastočného, či celkového publikovania v tlačenej a elektronickej forme.

§ 5

Obecný kronikár

1. Obec Bystrička prihliada pri výbere kronikára na jeho občiansku vyspelosť a dobré predpoklady, ktoré zaručia správne vedenie obecnej kroniky.
2. Obecného kronikára volí a odvoláva obecné zastupiteľstvo väčšinovým spôsobom. Po schválení obecným zastupiteľstvom menuje kronikára do funkcie starosta obce.
3. Kronikár sa môže funkcie vzdať, čo písomne oznámi OcÚ. Obecné zastupiteľstvo podľa svojho rozhodnutia zoberie toto oznámenie na vedomie.
4. Obecný kronikár je povinný pravdivo, vecne a verne zaznamenávať dôležité udalosti, ktoré sa v obci stali ako aj informácie, ktoré sa obce týkajú. Zápis do kroniky sa uskutoční až po ukončení príslušného kalendárneho roka.
5. OcÚ, OZ, komisie pri OZ, organizácie riadené obcou a pod., ako aj právnické a fyzické osoby na požiadanie pomáhajú činnosti kronikára. Poskytujú mu údaje a informácie, pričom pri ich poskytovaní musia byť v plnom rozsahu dodržané predpisy o ochrane osobných údajov, predpisy o ochrane skutočností tvoriacich predmet štátneho, daňového, obchodného, bankového a služobného tajomstva ako aj predpisy o ochrane osobných údajov. V tejto činnosti sú kronikárovi nápomocní poslanci OZ a starosta obce.
6. Pri vedení kroniky pre skvalitnenie svojej práce, kronikár môže vytvoriť tím dobrovoľných spolupracovníkov pre získanie podkladov pre kroniku (napr. fotograf), a to podľa pokynov OcÚ a s predchádzajúcim súhlasom OcÚ.
7. Výšku odmeny kronikára ustanovuje samostatným uznesením obecné zastupiteľstvo po odovzdaní ročníkového zápisu.

§ 6

Schvaľovanie zápisov do kroniky

1. Pred zápisom do kroniky si robí kronikár záznamy, a to v takom poradí, v akom sa v obci udalosti udiali. Návrh zápisov, ktoré sa podľa týchto záznamov majú urobiť v kronike, môže prerokovať aj kultúrna komisia. Text zápisov do kroniky schvaľuje obecné zastupiteľstvo. Kronikár návrh textu predkladá obecnému zastupiteľstvu jedenkrát ročne.
2. Zápisy chronologicky dokumentujú fakty zo spoločenského a hospodárskeho života obce Bystrička. Sú hodnoverným zápisom o udalostiach v obci, o ľuďoch, ktorí pozitívne ovplyvnili chod obce a jej históriu.

TRETIA ČASŤ ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

§7

Zrušovacie a záverečné ustanovenia

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené obecným zastupiteľstvom v Bystričke dňa 14.12.2023 uznesením 185/2023/II/a.
2. Zmeny tohto všeobecne záväzného nariadenia schvaľuje Obecné zastupiteľstvo obce Bystrička.
3. Toto VZN nadobúda platnosť a účinnosť 01.01.2024.

Mgr. Roman Kubala – starosta obce