

**Individuálna výročná správa**

**Obce Bystrička**

**za rok 2016**

**Maršalová Zdenka**  
**starostka obce**

<b>OBSAH</b>	<b>str.</b>
1. Úvodné slovo starostu obce	3
2. Identifikačné údaje obce	3
3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov	3
4. Poslanie, vízie, ciele	4
5. Základná charakteristika obce	4
5.1. Geografické údaje	4
5.2. Demografické údaje	5
5.3. Ekonomické údaje	5
5.4. Symboly obce	5
5.5. Logo obce	5
5.6. História obce	5
5.7. Pamiatky	6
5.8. Významné osobnosti obce	6
6. Plnenie funkcií obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)	
6.1. Výchova a vzdelávanie - ZŠ a MŠ	6-11
6.2. Zdravotníctvo	11
6.3. Sociálne zabezpečenie	11
6.4. Kultúra	12
6.5. Hospodárstvo	12
7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva	13
7.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2016	13
7.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2016	14
7.3. Rozpočet na roky 2017 - 2019	15
8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva	15
8.1. Majetok	15
8.2. Zdroje krytia	16
8.3. Pohľadávky	17
8.4. Záväzky	17
9. Hospodársky výsledok za rok 2016 - vývoj nákladov a výnosov	17
10. Ostatné dôležité informácie	18
10.1. Prijaté granty a transfery	18
10.2. Poskytnuté dotácie	19

10.3. Významné investičné akcie v roku 2016	20
10.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti	20
10.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia	20
10.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená	20

## 1. Úvodné slovo starostu obce

Vážení spoluobčania, dámy a páni, nasledujúce stránky tejto výročnej správy Vás oboznámia s výsledkami, ktoré dosiahla naša obec Bystrička za uplynulý rok 2016.

## 2. Identifikačné údaje obce

Názov: B y s t r i č k a

Sídlo: Bystrička č. 260, 03804

IČO: 316601

Štatutárny orgán obce: Zdenka Maršalová

Telefón: 043/4135151

Mail: [zdenka.marsalova@bystricka.sk](mailto:zdenka.marsalova@bystricka.sk)

Webová stránka: [www.bystricka.sk](http://www.bystricka.sk)

## 3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov

**Starosta obce:** Zdenka Maršalová

**Zástupca starostu obce:** Viliam Lučanský

**Hlavný kontrolór obce:** Ing. Jaroslava Tureková

**Obecné zastupiteľstvo:** Viliam Lučanský, Ing. Glejteľ Ľubomír, Ing. Rastislav Košút,  
Zímel'ová Viera, Ing. Igor Malko, Oto Rajniak,  
Ing. Martin Matuľa.

**Komisie obce Bystrička:** Sociálno-zdravotná a podnikateľská, Školstva, Kultúry, Životného prostredia, Výstavby, Finančná, Športu a mládeže, verejného záujmu, Verejného poriadku, Verejnej súťaže.

**Obecný úrad:** Eva Kojtálová, Mgr. Kubíková Jana, Daruľová Viera, Terézia Urbanová, Holbus Ivan, Buociková Iveta do 31.7.2016.

**Podnik. činnosť obce:** Ing. Lucia Machová, Drahuša Debnárová, Jana Kubíková, Jana Knošková

## 4. Poslanie, vízie, ciele

### Poslanie obce:

Poslaním obce Bystrička v roku 2016 bolo zabezpečenie kvalitných služieb obyvateľom obce, podnikateľom, či jej návštevníkom, ako aj celkový plynulý chod samosprávy a jej orgánov, realizácia profesionálnych interných služieb. Tieto služby zahŕňajú aktivity ako obstarávanie tovarov, služieb a prác až po udržiavanie počítačovej siete, zálohovanie dát, aktualizovanie a zverejňovanie informácií, ktoré slúžia aj obyvateľom obce. Samospráva obce Bystrička disponuje nemalým majetkom – budovami, pozemkami. Efektívne spravovanie majetku takéhoto rozsahu je možné len za predpokladu prehľadnej a aktuálnej evidencie, ktorá slúži vedeniu obce a poslancom obecného zastupiteľstva. Jedným zo základných predpokladov rozvoja obce je dodržiavanie zákonnosti, pravidiel miestnej samosprávy, ochrany života a osobného majetku občanov, ako aj životného prostredia. Poslaním obce je aj ochrana pred požiarmi a civilnej ochrany obyvateľov.

### Vízie obce:

Obec Bystrička sa bude aj naďalej formovať ako súčasť regiónu Turiec a bude využívať svoje ľudské, materiálne, prírodné a ekonomické zdroje na zvýšenie kvality života svojich občanov. Obec má dobre a efektívne fungujúcu samosprávu. V obci sa nachádza historicky významná budova letného sídla prvého československého prezidenta **T.G. Masaryka**, budova školy, ktorú založila **Alica Masaryková**.

## 5. Základná charakteristika obce

Obec je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

### 5.1. Geografické údaje

Geografická poloha obce : Obec sa nachádza 3 km západne od Martina.

Susedné mestá a obce : Martin, Trebostovo, Trnovo, Turčiansky Peter

Celková rozloha obce : 1 926 ha

Nadmorská výška : v strede obce 485 m.n.m( extravilán sa pohybuje od 397-1 441 m.n.n)

## 5.2. Demografické údaje

Hustota a počet obyvateľov : 1 467

Národnostná štruktúra : slovenská, česká, nemecká, ukrajinská, francúzska

Štruktúra obyvateľstva podľa náboženského významu : katolíci, evanjelici

Vývoj počtu obyvateľov : k 31.12.2016 bolo 1467 obyvateľov, z toho prírastok v r.2016

Bol 44 obyvateľov a úbytok obyvateľov bol 31 obyvateľov.

## 5.3. Ekonomické údaje

Nezamestnanosť v obci : Na základe podkladov z ÚPSV a R v Martine k 31.12.2016 obec eviduje 12 dlhodobo nezamestnaných osôb.

## 5.4. Symboly obce

Erb obce :



Pečať obce :



## 5.5. Logo obce



## 5.6. História obce

Obec leží v časti Turčianskej kotliny na jej západnej strane pod hradbou Lúčanskej Fatry a Martinských holí, začala vznikať v mladších tret'ohorách. Villa Bistricha sa prvý raz uvádza v r. 1258, priamy písomný doklad poznáme až z r. 1309. Bystrický chotár siahla až po časť územia za Turcom. Vznik sa datuje pred rokom 1284. Bystrička svoje pomenovanie dostala podľa potoka, ktorý ňou preteká. Prvý známy majiteľ Bystričky z r. 1292 bol Nack. V posledných troch desaťročiach sa v obci intenzívne budovala nová infraštruktúra. V r. 1976 dostali občania do užívania vodovod, r. 1986 bol postavený nový dom smútku. Vtedy začali i plynofikačné práce, ktoré sa ukončili v r. 1991. V r. 2006 bola vybudovaná kanalizácia v obci. Pôvodne urbanistické jadro obce tvorí potočná radová zástavba.

## 5.7.Pamiatky

Roku 1630 je doložená thomkovská kúria a dve lehotské kúrie. Všetky bystrické kúrie zachytáva i súpis pamiatok na Slovensku. Kultúrne pamiatky, ktoré sú zapísané v registri Pamiatkového úradu- heologická lokalita – Hradisko v súkromnom vlastníctve občanov, Vila T.G. Masaryka- r.1931- Densit s.r.o. a **Cintorín-Hrob 1944-Padlí v SNP – vo vlastníctve obce.**

## 5.8.Významné osobnosti obce

**T.G.Masaryk**

## 6. Plnenie funkcií obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)

### 6.1.Výchova a vzdelávanie

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí v obci poskytuje:

Základná škola pre 1. – 4. ročník

Materská škola

Školská jedáleň pri Základnej škole

Na mimoškolské aktivity je zriadený: Školský klub detí

**Údaje o rade Základnej školy :**

**Predseda RŠ do mája 2016 :**Ing.Mallá Magdaléna

**Členovia RŠ do mája 2016 :** Klimasová Katarína,Ondrej Žingor,Katarína Schubertová,  
Oto Rajniak,Ing.Matul'a Martin

**Predseda RŠ od júna 2016 :** Ondrej Žingor

**Členovia RŠ od júna 2016 :** Minichová Vlasta, Kuřková Zuzana, Katarína ,Katarína  
Schubertová, Oto Rajniak, Ing.Matul'a Martin

### **A. Základná škola Bystrička pre 1.-4.ročník**

#### **Výsledky a činnosti ZŠ Bystrička v kalendárnom roku 2016**

Základnú školu v Bystričke od januára do júna 2016 navštevovalo 17 žiakov, ktorí sa vyučovali v 2. triedach v 1. – 4. ročníku.. Ročník 1. a 3. bol spojený, takisto ročník 2. a 4. ŠKD navštevovalo 13 detí. Od septembra do decembra navštevovalo školu 21 žiakov, ktorí sa učili v dvoch triedach. Spojený bol ročník 1. – 2. a 3. – 4. ŠKD navštevovalo 17 detí. Jedno dieťa je zapísané na našej škole, študuje ale v zahraničí. Na našej škole si robí komisionálne skúšky.

Od januára do júna 2016 ZŠ zabezpečovali:

Mgr. Iveta Vojtechová, triedna učiteľka 1. a 3. ročníka, učiteľka anglického jazyka vo všetkých ročníkoch, Mgr. Júlia Ugorčáková – riaditeľka ZŠ Bystrička, triedna učiteľka 2. a 4. ročníka, p. uč. Katarína Schubertová – učiteľka, vychovávateľka, vedúca krúžkov: počítačový, hra na flautu, krúžok skúšame a tvoríme a turistický krúžok.

Od septembra do decembra 2016 pedagogický a riadiaci proces v ZŠ zabezpečovali:

Mgr. Iveta Vojtechová- triedna učiteľka 1.a 2. ročníka, učiteľka anglického jazyka vo všetkých ročníkoch, Mgr. Júlia Ugorčáková – riaditeľka ZŠ Bystrička, triedna učiteľka 3. a 4. ročníka, p. uč. Katarína Schubertová – učiteľka telesnej výchovy, vychovávateľka, vedúca krúžkov: počítačový, hra na flautu, krúžok skúšame a tvoríme a turistický krúžok.

V kalendárnom roku 2016 sa v ZŠ Bystrička realizovali projekty MŠVVaŠ SR- Vzdelávacie poukazy, MK SR Kultúrne poukazy, Modernizácia vzdelávacieho procesu v ZŠ, Telesná výchova na primárnom stupni vzdelávania, Aktivizujúce metódy vo výchove, Recyklohry

Žiaci sa v roku 2016 zúčastnili lyžiarskeho a plaveckého výcviku, zapojili sa do rôznych súťaží a kvízov, pre žiakov boli zorganizované rôzne kultúrne a spoločenské podujatia.

- fašiangový karneval
- súťaž o čitateľského kráľa
- beh Oslobodenia Bystričky na futbalovom ihrisku
- súbor aktivít ku Dňu Zeme
- návšteva knižnice a literárneho múzea v Martine
- spoznávanie regiónu Turca – turistika do Turčianskeho Petra
- deň matiek – vystúpenie s programom
- KOMPARO – celoslovenské testovanie štvrákov
- divadelné predstavenie anglicko – slovenské „Kocúr v čižmách“
- školský výlet – Čierny Balog – čiernohorská železnica
- spoznávanie regiónu Turca – Katova skala
- noc v škole
- cykloturistika v Gaderskej doline
- didaktické hry v Turčianskych Kľačanoch
- šarkaniáda

## **B. Materská škola Bystrička**

### **Základné identifikačné údaje o škole**

**Názov školy:** Materská škola Bystrička

**Adresa školy:** Materská škola Bystrička č.297, 038 04 Bystrička

**Telefónne číslo:** 043/4135153

**Internetová adresa MŠ** [www.msbystricka8.webnode.sk](http://www.msbystricka8.webnode.sk)

**Údaje o zriaďovateľovi MŠ:** Obecný úrad Bystrička zastúpený Zdenkou Maršalovou starostkou obce Bystrička

**Mená vedúcich zamestnancov MŠ s určením ich funkcie:**  
Riaditeľka materskej školy: Marta Pagáčová

**Údaje o rade materskej školy:**

**Predseda RŠ:** Žingor Ondrej

**Členovia RŠ:** Nepelová Petra

Kacníková

Rajniaková

Rajniak

Páričková

**Štatistické údaje o materskej škole**

**Údaje o deťoch**

V šk. roku 2015/2016 navštevovalo MŠ 44 detí vo veku od 2,5 – 6 rokov, ktoré boli rozdelené do troch tried. Tretiu triedu sme využívali na výchovno-vzdelávaciu činnosť dopoludnia.

Od januára do júna 2016 boli žiaci rozdelení nasledovne:

3-4 ročné – 15 detí, p.uč Katarína Grígerová, Natália Špiriaková

4-6 ročné – 17 detí, p.uč. Martina Jablonská, Ingrid Adamišová

5-6 ročné – 12 detí, P.uč Marta Pagáčová

Do základnej školy k 2.9.2016 nastúpilo 6 žiakov, 4 deti mali odloženú školskú dochádzku o rok na odporúčanie CPPaP.

Deti nastupujúce do školy dosiahli optimálnu perceptuálno – motorickú, kognitívnu a citovo – sociálnu úroveň ako základ pripravenosti na školské vzdelanie a na život v spoločnosti. Mali rozvinutú túžbu pohybovať sa, uvedomovať si vlastnú identitu, správať sa empaticky, vyjadrovať a komunikovať svoje názory a myšlienky, hľadať a objavovať súvislosti medzi jednotlivými informáciami, prejavovať zvedavosť a spontánny záujem o poznávanie nového.

Materská škola bola v prevádzke v pracovných dňoch od 6,30 hod. hod. do 16,30 hod. Poskytovali sme celodennú a poldennú výchovno – vzdelávaciu starostlivosť pre deti od 2,5 do 6 rokov a pre deti s odloženou školskou dochádzkou.

K septembru 2016 nastúpilo do MŠ 44 detí.

Od septembra do decembra 2016 boli žiaci rozdelení nasledovne:

3-4 ročné – 13 detí, p.uč Ingrid Adamišová, Natália Špiriaková



4-5 ročné – 12 detí , p.uč. Marta Pagáčová

5-6 ročné – 19 detí, p.uč. Martina Jablonská, Katarína Grígerová

### **Zamestnanci**

V materskej škole pracovali piati pedagogickí zamestnanci:

Pagáčová Marta, riaditeľka MŠ

Mgr. Grígerová Katarína

Mgr. Jablonská Martina

Adamišová Ingrid

Mgr. Špiriaková Natália

Učiteľky boli kvalifikované, komunikatívne, ústretové a ochotné pomôcť a poradiť. Dve učiteľky majú vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa. Vzdelávanie pre pedagogických zamestnancov prebiehalo podľa plánu kontinuálneho vzdelávania a podľa aktuálnych ponúk MPC v Žiline. Zúčastňovali sme sa priebežne aj aktivít poriadaných SPV. Všetky učiteľky mali pedagogickú a odbornú spôsobilosť pre prácu v materskej škole. Výchovu a vzdelávanie zabezpečovali striedavo na dve smeny.

V materskej škole sa môže v súlade so školským vzdelávacím programom organizovať aj krúžková činnosť. Krúžkovú činnosť zabezpečovali pedagógovia zo ZUŠ, CVČ , ktorí splňali kvalifikačné predpoklady stanovené platnou legislatívou.

### **Krúžková činnosť v MŠ**

**V roku 2016 sme ponúkali nasledovné záujmové krúžky:**

- Výtvarný krúžok
- Tanečný a folklórny krúžok
- Anglický krúžok
- Literárno - dramatický krúžok
- CVČ Junior klub – exkurzie

### **Analýza výchovno-vzdelávacieho procesu:**

#### **Aktivity a prezentácia MŠ na verejnosti**

Materská škola už tradične organizovala osvedčené aktivity pre detí a rodičov, ktorými spetrovala a obohacovala život detí v materskej škole. Na príprave a organizácii sa podieľali pedagogickí, nepedagogickí zamestnanci a rodičia. Jednotlivé aktivity sme organizovali podľa plánu práce MŠ , ktoré dopĺňali a spetrovali výchovno – vzdelávaciu činnosť. Veľa aktivít sme organizovali spoločne so ZŠ Bystrička.

#### **Aktivity v MŠ a mimo MŠ.**

- fašiangový karneval v MŠ, po triedach – február
- lyžiarsky výcvik v Jasenskej doline – Fatra Ski - február
- exkurzia do knižnice v Bystričke – marec
- beh Oslobodenia Bystričky na futbalovom ihrisku – apríl

- CVČ Kamarát – Martin – návšteva bábkového predstavenia - apríl
- deň matiek – vystúpenie s programom na OÚ a v MŠ – máj
- dopravná výchova pre deti na dopravnom ihrisku Benice – máj
- exkurzia na Ranč s koníkmi v Bystričke – jún
- kynologická ukážka výcviku policajných psov – jún
- ukážka práce hasičského zboru v Bystričke – jún
- čítankovo ABC Košťany nad Turcom – Smelý zajko v Afrike - jún
- plavecký výcvik – plaváreň FitKlub Martin – jún
- čítankovo - interaktívne predstavenie „ Veselé strašidielka“- október
- vystúpenie detí na OÚ - mesiac úcty k starším - október
- Mikuláš v MŠ - december
- Vianočná besiedka – december

### **Údaje o projektoch, do ktorých je materská škola zapojená:**

Plníme environmentálny projekt s názvom: „Zvedavé veveričky chránia svoj domov“.

#### Ciele projektu:

- Viesť deti k poznávaniu a získavaniu elementárnych skúseností o prírode ako súčasti životného prostredia.
- Vytvoriť pozitívny vzťah k prírode, spoznávať jej krásy.
- Na základe rôznorodých praktických činností (pokusy, demonštrácie, starostlivosť o rastliny, zber odpadu,...) naučiť deti ekologicky myslieť a viesť ich k aktívnej ochrane prírody.
- Rozvíjať u detí zdravý životný štýl, ktorý úzko súvisí a prelína sa s environmentálnou výchovou.

Cieľovou skupinou projektu sú deti najstaršej vekovej skupiny.

### **Výsledky inšpekčnej činnosti**

V roku 2016 nebola realizovaná.

### **Materiálno – technické zabezpečenie MŠ**

Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov bol vo výške 14,- Eur za mesiac/ na 1 dieťa/. Plus 3 eurá na učebné pomôcky.

Z príspevku rodičov na čiastočnú úhradu výdavkov, z darovacieho príspevku od rodičov boli pre deti MŠ zakúpené didaktické pomôcky na tvorivé hry a edukačné aktivity.

V školskom roku 2015/2016 sa kúpil nábytok do prvej triedy

### **Analýza Školského vzdelávacieho programu a výchovno – vzdelávacích výsledkov**

### **Školský vzdelávací program**

ŠkVP sa skladá zo 4 obsahových celkov, 10 tém a 37 podtém, ktoré akceptujú zásady postupnosti a primeranosti, s postupnou implementáciou nových poznatkov.

Vzdelávacie oblasti v sebe zároveň v rôznej miere zahŕňajú podoblasti –pohybovú, zdravotnú, prírodovednú matematicko-logickú, jazykovú, komunikatívnu, etickú, vlasteneckú, informačnú, umelecko-expresívnu (hudobnú, výtvarnú, literárnu), pracovnú, ako aj prierezové témy – osobnostný a sociálny rozvoj, ochranu života a zdravia, dopravnú, environmentálnu, mediálnu, multikultúrnu výchovu, výchovu k tvorivosti, rozvoj predčitateľskej gramotnosti a gramotnosti vo všeobecnosti, informačno-komunikačné technológie.

### **Program rešpektuje:**

- rodinu dieťaťa predškolského veku,
- vývinové špecifiká – vývinové zvláštnosti a osobitosti dieťaťa predškolského veku,
- možnosti, predpoklady, schopnosti, zručnosti a vedomosti dieťaťa predškolského veku,
- individuálne potreby, schopnosti, záujmy a postoje dieťaťa predškolského veku,
- prirodzenú aktivitu a experimentovanie dieťaťa,
- špecifiká predškolskej výchovy a vzdelávania,
- vzájomné integrované prepájanie jednotlivých tematických okruhov a vzdelávacích oblastí rozvoja osobnosti dieťaťa,
- činnostný, hrový charakter pedagogického procesu, vykonávaného prostredníctvom hier a výchovno-vzdelávacích činností,
- nutnosť cieľavedomého a systematického pozorovania, diagnostikovania,
- potrebu evalvovania (hodnotenia) pedagogického procesu (hodnotenie detí, učiteľov, autoevalváciu materskej školy).

Strategickým cieľom materskej školy bolo uplatňovať humanistický prístup vo výchove a vzdelávaní, ktorý charakterizuje úctu k osobnosti dieťaťa, uznanie jeho hodnoty ako človeka, rešpektuje jeho práva, odmieta vo výchove všetko, čo by mohlo ponížovať dôstojnosť dieťaťa, rozvíjať ich tak, aby dieťa bolo schopné plnohodnotne žiť a tvoriť svoj vlastný život.

### **6.2. Zdravotníctvo**

Zdravotnú starostlivosť obec neposkytuje.

### **6.3. Sociálne zabezpečenie**

V obci je zabezpečená sociálna služba – varenie pre dôchodcov a donáška obedov pre nepracujúcich dôchodcov, ktorí sú imobilní, alebo inak zdravotne postihnutí.

Domov dôchodcov obec nemá. Vzhľadom na to, že obec nezamestnáva opatrovatel'ku na pracovný úvazok, nevedie sa opatrovateľská služba. Občania majú možnosť využiť opatrovateľskú službu prostredníctvom neverejného poskytovateľa-firmy MEDIK-M,n.o a

SAMARITÁN n.o., pri ktorej obec podľa platného VZN dopláca na každú hodinu opatrovateľskej starostlivosti 2 € .

#### 6.4. Kultúra

Spoločenský a kultúrny život v obci zabezpečuje obec a rôzne záujmové organizácie, či združenia

##### **Akcie organizované každoročne obecným úradom v spolupráci s jednotlivými organizáciami:**

**Obecný ples** – 23.01.2016-obec zorganizovala XVII. Obecný ples

**Fašiangy** – február 2016 –sa uskutočnil fašiangový sprievod obcou. Túto akciu organizuje Dobrovoľný hasičský zbor.

**Posedenie ku dňu MDŽ** – 07.03.2016- organizovala starostka pre pracovníčky obce

**Beh oslobodenia** -11.04.2016 – organizovala komisia mládeže a športu pod vedením V. Lučanského

**Jarný šprint** – 24.04.2016 – organizátori Beer Inside Team – pod vedením M. Kirna

**Stavanie mája** – 30.04.2016 – DHZ a Folklórny súbor Hrádok

**Deň matiek** – 10.05.2016 – ZO ÚŽS Bystrička, Folklórny súbor Hrádok, obec Bystrička

**Výstup na Hornú lúku** -28.05.2016 –organizoval Klub slovenských turistov Bystrička

**Deň detí** -04.06.2016 – organizovala obec s podporou záujmových organizácií v obci

**Budapešť** -02.07.2016 –Výlet členiek ÚŽS Bystrička

**Bystričská Slivka** – 25.07.2016 – organizoval – p. Peter Pečík a fy. Messing Slovensko,

**Návšteva družobnej Bystričky** – 20.08.2016– športovo – kultúrne podujatie v moravskej Bystričke

**Oslavy SNP** – Partizánska vatra 27.08.2016 – organizovali členovia DHZ

**Koštovka páleného Bystrička 2016** - vyhodnotenie vzoriek ovocných destilátov – organizovala obec

**Október, mesiac úcty k starším** – 26.10.2016 – posedenie s dôchodcami nad 70 rokov, organizovala obec Bystrička

**Posedenie s Mikulášom** – 05.12.2016 – organizovala obec Bystrička, ZŠ, MŠ

**Vianočné trhy**- 05.12.2016 - organizovala obec Bystrička, ZŠ, MŠ

**Uvítanie detí do života** -29.06.2016, 14.12.2016 – organizovala obec Bystrička

**Vianočná Bystrička + starostkin punč** - 17.12.2016 – organizovala obec Bystrička a kultúrna komisia

**Privítanie dôchodcov – jubilentov v sobášnej sieni** – 29.06.2016, 14.12.2016 – organizovala obec Bystrička

#### 6.5. Hospodárstvo

**Najvýznamnejší poskytovatelia služieb** v obci:

- predajňa COOP Jednota Martin táto predajňa poskytuje rozličný tovar,
- Hotel Bystrička,
- Penzión a pizzéria Eso,
- Hotel Hrádok (+ lyžiarsky svah),

- Pohostinstvo Oľga Dzimková,
- H-Club (Hokejka),
- Belkam ranč.

## 7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2016. Obec v roku 2016 zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

**Rozpočet obce** na rok 2016 bol zostavený ako **vyrovnaný**.

**Bežný rozpočet** bol zostavený ako **prebytkový**, rozpočet finančných operácií bol zostavený ako **schodkový** a **kapitálový** rozpočet ako **vyrovnaný**.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2016. Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 9.12.2015 uznesením č.138/2015.

### Rozpočet bol zmenený osemnásť krát:

- 1. zmena schválená dňa 5.2.2016 uznesením č. 158/2016 II.b)
- 2. zmena schválená dňa 1.3.2016 uznesením č. 158/2016 II.b)
- 3. zmena schválená dňa 7.3.2016 uznesením č. 158/2016 II.b)
- 4. zmena schválená dňa 8.4.2016 uznesením č. 158/2016 II.b)
- 5. zmena schválená dňa 5.5.2016 uznesením č. 177/2016 a)
- 6. zmena schválená dňa 29.6.2016 uznesením č. 199/2016 a)
- 7. zmena schválená dňa 24.6.2016 uznesením č. 158/2016 II b)
- 8. zmena schválená dňa 11.7.2016 uznesením č. 204/2016 a)
- 9. zmena schválená dňa 29.7.2016 uznesením č. 158/2016 II.b)
- 10. zmena schválená dňa 8.9.2016 uznesením č. 222/2016 II a)
- 11. zmena schválená dňa 30.9.2016 uznesením č. 158/2016 II.b)
- 12. zmena schválená dňa 27.10.2016 uznesením č. 158/2016 II.b)
- 13. zmena schválená dňa 30.11.2016 uznesením č. 158/2016 II.b)
- 14. zmena schválená dňa 30.11.2016 uznesením č. 158/2016 II.b)
- 15. zmena schválená dňa 27.12.2016 uznesením č. 158/2016 II b)
- 16. zmena schválená dňa 30.12.2016 uznesením č. 158/2016 II b)
- 17. zmena schválená dňa 31.12.2016 uznesením č. 158/2016 II b)
- 18. zmena schválená dňa 31.12.2016 uznesením č. 158/2016 II.b)

### 7.1. plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2016

	Rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočné plnenie príjmov/ čerpanie výdavkov k 31.12.2016	% plnenia príjmov/ % čerpania výdavkov
<b>Príjmy celkom</b>	<b>520 565</b>	<b>828 735</b>	<b>825 117</b>	<b>99,56</b>
z toho :				

Bežné príjmy	508 565	554 265	557 430	100,57
Kapitálové príjmy		221 335	221 335	100,00
Finančné príjmy	12 000	53 135	46 352	87,23
Príjmy RO s právnou subjektivitou	0	0	0	0
<b>Výdavky celkom</b>	<b>520 565</b>	<b>828 735</b>	<b>768 030</b>	<b>92,67</b>
z toho :				
Bežné výdavky	505 565	528 053	485 559	91,95
Kapitálové výdavky		65 656	47 445	72,26
Finančné výdavky	15 000	235 026	235 026	100,00
Výdavky RO s právnou subjektivitou	0	0	0	0
<b>Rozpočet obce</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>57 087</b>	

## 7.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2016

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2016
Bežné príjmy spolu	<b>557 429,70</b>
z toho : bežné príjmy obce	557 429,70
bežné príjmy RO	0
Bežné výdavky spolu	<b>485 558,60</b>
z toho : bežné výdavky obce	485 558,60
bežné výdavky RO	0
<b>Bežný rozpočet</b>	<b>71 871,10</b>
Kapitálové príjmy spolu	<b>221 334,74</b>
z toho : kapitálové príjmy obce	221 334,74
kapitálové príjmy RO	0
Kapitálové výdavky spolu	<b>47 444,62</b>
z toho : kapitálové výdavky obce	47 444,62
kapitálové výdavky RO	0
<b>Kapitálový rozpočet</b>	<b>173 890,12</b>
<b>schodok bežného a kapitálového rozpočtu</b>	<b>245 761,22</b>
<i>Vylúčenie z prebytku</i>	
<b>Upravený schodok bežného a kapitálového rozpočtu</b>	<b>245 761,22</b>
Príjmy z finančných operácií	46 352,11
Výdavky z finančných operácií	235 026,27
<b>Rozdiel finančných operácií</b>	<b>-188 674,16</b>
PRÍJMY SPOLU	825 116,55
VÝDAVKY SPOLU	768 029,49
<b>Hospodárenie obce</b>	<b>57 087,06</b>
<i>Vylúčenie z prebytku</i>	518,45
<b>Upravené hospodárenie obce</b>	<b>56 568,61</b>

**Prebytok rozpočtu v sume 57 087,06 EUR** zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorý vznikol z prebytku bežného a kapitálového rozpočtu a schodku finančných operácií upravený o nevyčerpané prostriedky - preplatok ročného zúčtovania zdravotného poistenia za **rok 2015** podľa osobitných predpisov SR a podľa osobitných predpisov v sume **518,45 EUR**.

**Prebytok rozpočtu za rok 2016 je v sume 56 568,61 EUR, ktorý bude použitý na tvorbu rezervného fondu.**

### 7.3. Rozpočet na roky 2017 - 2019

	Skutočnosť k 31.12.2016	Rozpočet na rok 2017	Rozpočet na rok 2018	Rozpočet na rok 2019
<b>Príjmy celkom</b>	<b>825 117</b>	<b>547 163</b>	<b>547 163</b>	<b>547 163</b>
z toho :				
Bežné príjmy	557 430	547 163	547 163	547 163
Kapitálové príjmy	221 335	0	0	0
Finančné príjmy	46 352	0	0	0
Príjmy RO s právnou subjektivitou	0	0	0	0

	Skutočnosť k 31.12.2016	Rozpočet na rok 2017	Rozpočet na rok 2018	Rozpočet na rok 2019
<b>Výdavky celkom</b>	<b>768 030</b>	<b>547 163</b>	<b>547 163</b>	<b>547 163</b>
z toho :				
Bežné výdavky	485 559	527 270	527 270	527 270
Kapitálové výdavky	47 445	7 773	7 773	7 773
Finančné výdavky	235 026	12 120	12 120	12 120
Výdavky RO s právnou subjektivitou	0	0	0	0

## 8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva

### 8.1. Majetok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2015	Skutočnosť k 31.12.2016	Predpoklad na rok 2017
<b>Majetok spolu</b>	<b>1 178 106</b>	<b>1 188 284</b>	<b>1 188 284</b>

<b>Neobežný majetok spolu</b>	<b>1 097 890</b>	<b>1 094 821</b>	<b>1 094 821</b>
z toho :			
Dlhodobý nehmotný majetok	23 566	20 718	20 718
Dlhodobý hmotný majetok	795 097	794 876	794 876
Dlhodobý finančný majetok	279 227	279 227	279 227
<b>Obežný majetok spolu</b>	<b>77 332</b>	<b>90 784</b>	<b>90 784</b>
z toho :			
Zásoby	1 634	9 557	9 557
Zúčtovanie medzi subjektami VS	0	0	0
Dlhodobé pohľadávky	0	0	0
Krátkodobé pohľadávky	15 528	10 006	10 006
Finančné účty	60 170	71 221	71 221
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0	0	0
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0	0	0
<b>Časové rozlíšenie</b>	<b>2 884</b>	<b>2 679</b>	<b>2 679</b>

## 8.2. Zdroje krytia

Názov	Skutočnosť k 31.12.2015	Skutočnosť k 31.12.2016	Predpoklad na rok 2017
<b>Vlastné imanie a záväzky spolu</b>	<b>1 178 106</b>	<b>1 188 284</b>	<b>1 188 284</b>
<b>Vlastné imanie</b>	<b>523 381</b>	<b>573 595</b>	<b>573 595</b>
z toho :			
Oceňovacie rozdiely	0	0	0
Fondy	0	0	0
Výsledok hospodárenia	523 381	573 595	573 595
<b>Záväzky</b>	<b>318 999</b>	<b>87 426</b>	<b>87 426</b>
z toho :			
Rezervy	1 334	1 440	1 440
Zúčtovanie medzi subjektami VS	0	518	518
Dlhodobé záväzky	715	799	799
Krátkodobé záväzky	36 324	39 069	39 069
Bankové úvery a výpomoci	280 626	45 600	45 600
<b>Časové rozlíšenie</b>	<b>335 726</b>	<b>527 263</b>	<b>527 263</b>



### 8.3. Pohľadávky

<b>Pohľadávky</b>	<b>Zostatok k 31.12 2015</b>	<b>Zostatok k 31.12 2016</b>
Pohľadávky do lehoty splatnosti	15 528	10 006
Pohľadávky po lehote splatnosti	0	0

### 8.4. Závazky

<b>Závazky</b>	<b>Zostatok k 31.12 2015</b>	<b>Zostatok k 31.12 2016</b>
Závazky do lehoty splatnosti	37 039	39 868
Závazky po lehote splatnosti	0	0

Analýza významných položiek z účtovnej závierky:

- **Pokles** pohľadávok oproti roku 2015 je o **5 522 EUR**
- **Nárast** záväzkov oproti roku 2015 je o **2 828 EUR**

**V priebehu rozpočtového roka 2016 boli pohľadávky a záväzky plnené prevažne do lehoty splatnosti.**

### Hospodársky výsledok za 2016 - vývoj nákladov a výnosov

<b>Názov</b>	<b>Skutočnosť k 31.12.2015</b>	<b>Skutočnosť k 31.12.2016</b>	<b>Predpoklad rok 2017</b>
<b>Náklady</b>	<b>574 008</b>	<b>636 373</b>	<b>636 373</b>
50 – Spotrebované nákupy	112 135	121 852	121 852
51 – Služby	102 448	107 514	107 514
52 – Osobné náklady	299 361	316 483	316 483
53 – Dane a poplatky	0	223	223
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	5 743	5 524	5 524
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	40 903	51 503	51 503
56 – Finančné náklady	916	4 239	4 239
57 – Mimoriadne náklady	0	92	92
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	12 502	28 943	28 943

59 – Dane z príjmov	27	29	29
<b>Výnosy</b>	<b>612 205</b>	<b>686 616</b>	<b>686 616</b>
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	97 779	111 667	111 667
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0	0	0
62 – Aktivácia	0	0	0
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	392 506	459 723	459 723
64 – Ostatné výnosy	17 197	14 316	14 316
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	10 322	1 116	1 116
66 – Finančné výnosy	5	4	4
67 – Mimoriadne výnosy	0	0	0
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	94 396	99 790	99 790
<b>Hospodársky výsledok /+ kladný HV, - záporný HV/</b>	<b>38 170</b>	<b>50 214</b>	<b>50 214</b>

## 9. Ostatné dôležité informácie

### 9.1. Prijaté granty a transfery

V roku 2016 obec prijala nasledovné granty a transfery:

Poskytovateľ	Účelové určenie grantov a transferov	Suma prijatých prostriedkov v EUR
Okresný úrad Žilina	Dotácia na Základnú školu	46 176,00
Okresný úrad Žilina	Dotácia na knihy ZŠ	14,00
Okresný úrad Žilina	Dotácia pre 5.ročné deti	2 550,00
Okresný úrad Žilina	Dotácia na vzdelávacie poukazy	577,00
Minister.vnútra SR	Dotácia na Matriku	1 898,82
Minister.vnútra SR	Dotácia na REGOP	476,85
Minister.vnútra SR	Dotácia na Register adries	9,00
Okresný úrad Martin	Dotácia na Voľby do NR SR	794,56
OÚ-odbor.živ.pros.	Dotácia na životné prostredie	135,16
Minis.dopr.výstavby	Dotácia na úseku dopravy	62,42

ÚPSVaR Martin 85%	Dotácia VPP Buociková	3 930,30
ÚPSVaR Martin 15%	Dotácia VPP Buociková	693,54
ÚPSVaR Martin	Dobrov.služba-Prac.pomôcky-Pantáková	114,94
ÚPSVaR Martin	Rodinné prídavky-Šimek	23,52
Žilinský samosp.kraj	Folklórna Bystrička	300,00
Recyklačný fond	Dotácia-odvoz odpadov	3 214,00
Minister.vnútra SR	Dotácia na obnovu pozemkov-ROEP	21,42
Turdar s.r.o.	Koštovka páleného	150,00
DPO SR	Mater.techn.zabezp.DHZ	2 000,00
p.Hrnčírik	Sponzorský dar pre Obec	2 000,00
p.Čerňan	Sponzorský dar pre Obec	537,00
Nadácia spol.pre reg.	Dotácia pre Materskú školu	255,28
Minis.Hospodárstva SR	Verejné osvetlenie-bežné výdavky	1 533,53
Minis.Hospodárstva SR	Verejné osvetlenie-kapitálové výdavky	221 334,74
<b>Spolu</b>		<b>288 802,08</b>

Granty a tranfery boli účelovo viazané a boli použité v súlade s ich účelom

## 9.2. Poskytnuté dotácie

V roku 2016 obec poskytla zo svojho rozpočtu dotácie v zmysle VZN o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce:

<b>Prijímateľ dotácie</b>	<b>Účelové určenie dotácie</b>	<b>Suma poskytnutých prostriedkov v EUR</b>
Fatra SKI	Lyžiarsky výcvik pre deti MŠ,ZŠ- OÚ Bystrička-zmluva č.7/2016 z 12.1.2016	1 044,00
TJ Bystrička	Beh Oslob.(uznes.č.159/2016 II.b) 200 € 3.3.16	57,69
CVČ Domino	Prevádz.mzd.nák.-VZN č.5/2015 zmluva č.3/2016	120,00
JM Diecéza	Prevádz.mzd.nák.-VZN č.5/2015 zmluva č.2/2016	160,00
CVČ-TK DEEP	Prevádz.mzd.nák.-VZN č.5/2015 zmluva č.4/2016	160,00
Centrum envir.vý.	Prevádz.mzd.nák.-VZN č.5/2015 zmluva č.1/2016	710,00
Junior Klub	Prevádz.mzd.nák.-VZN č.5/2015 zmluva č.6/2016	1 340,00
cvč-A.Kmeťa	Prevádz.mzd.nák.- VZN č.5/2015 zmluva č.5/2016	820,00
ZUŠ-Bystrička	Prevádzkové a mzdové náklady-VZN č.1/2016	11 825,00

OÚ-Bystrička	Deň detí v sume 200€ uzn.č.183/2016 II.a) 5.5.16	164,20
Kronikárka OÚ	Odmena kronikárke.p.Štricovej uzn.č.194/2016 zo dňa 2.6.2016 210 €	163,33
OÚ-Bystrička	Balíčky pre deti – Mikuláš v sume 200 € uzn.č.246/2016 II.a) 3.11.2016	140,56

### 9.3. Významné investičné akcie v roku 2016

Najvýznamnejšie investičné akcie realizované v roku 2016:

- Obec splatila prekleňovací úver vo výške **222 906,27** EUR na **Budovanie a modernizáciu verejného osvetlenia v obci Bystrička** 30.11.2016, na základe poskytnutia nenávratného finančného príspevku z Ministerstva Hospodárstva SR. Z termínovaného úveru vo výške **57 720,42** EUR s dobou splatnosti do 25.11.2020 za rok 2016 obec splatila **12 120** € a zostatok úveru k 31.12.2016 je v sume **45 600,42** €. Obec vybudovala chodník na obecnom cintoríne v sume **13 252,08** EUR. Zároveň obec začala s výstavbou novej požiarnej zbrojnice, ktorú v roku 2016 financovala z rezervného fondu.

### 9.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Predpokladané investičné akcie realizované v budúcich rokoch:

- Dobudovanie novej požiarnej zbrojnice
- Výstavba chodníka popri miestnej komunikácii
- Rekonštrukcia strechy a zateplenia budovy školy
- Zníženie energetickej náročnosti budovy Obecného úradu

### 9.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia.

### 9.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

Obec **nevedie** súdny spor .

Vypracoval: Daruľová Viera

Predkladá: Maršalová Zdenka

Starostka obce

V Bystričke dňa : 10.4.2017

### Prílohy:

- Individuálna účtovná závierka: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky
- Výrok audítora k individuálnej účtovnej závierke